



**Негосударственное образовательное учреждение дополнительного  
профессионального образования  
Научно-учебный центр  
«Авиационная безопасность и новая техника»**


**ПРИНЯТО**

на заседании методического совета  
НОУ ДПО НУЦ «АБИНТЕХ»  
Протокол от 23 ноября 2015 г. № 3

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор НОУ ДПО НУЦ «АБИНТЕХ»



  
В.Ю. Волынский

«23» ноября 2015 года

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об отделе дистанционного обучения**

г. Москва, 2015 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Отдел дистанционного обучения (далее – Отдел) является структурным подразделением НОУ ДПО НУЦ «АБИНТЕХ», обеспечивающим реализацию системы дистанционного и электронного обучения (далее - СДЭО) обучающихся.

Основной целью реализации СДЭО является создание единой информационно-образовательной среды, позволяющей предоставлять возможность получения доступного, качественного и эффективного дистанционного образования всем категориям работников связанных с обеспечением транспортной безопасности на воздушном и других видах транспорта независимо от места их проживания.

Основными задачами Отдела являются:

- реализация обучения по типовым дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в области подготовки сил обеспечения транспортной безопасности на основе использования технологий дистанционного и электронного обучения;
- организация обеспечения проектов и программ, в том числе проведение мониторинга готовности Центра к дистанционному обучению, а также исследования потребности в дистанционном обучении со стороны обучающихся;
- методическое обеспечение деятельности Центра, преподавателей и тьюторов;
- техническое оснащение Центра средствами ДО;
- повышение квалификации сотрудников Центра;
- программно-методическое обеспечение учебного процесса.

## **2. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА**

- 2.1. Анализ востребованности ДО обучающимися;
- 2.2. Формирование групп из числа обучающихся по ДО;
- 2.3. Формирование расписания дистанционных занятий;
- 2.4. Контроль за выполнением учебного процесса с использованием СДЭО;
- 2.5. Подведение итогов дистанционного обучения;
- 2.6. Разработка учебно-методических материалов для СДЭО;
- 2.7. Ведение учебной документации;
- 2.8. Оказание методической помощи слушателям и преподавателям.

## **3. СТРУКТУРА ОТДЕЛА**

- 3.1. Руководитель направления Системы дистанционного и электронного обучения.

## **4. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ**

4.1 Отдел взаимодействует со всеми структурными подразделениями в пределах возложенных на него задач и функций.

- 4.2. Обрабатывает расчет часовой нагрузки преподавательского состава.

4.3. Передает статистическую информацию, аналитические материалы, проекты документов, предложения и замечания по предлагаемым к обсуждению вопросам заинтересованным должностным лицам.

## **5. ПРАВА**

5.1. Отдел дистанционного обучения имеет право:

-запрашивать информацию об учебно-методической деятельности любого подразделения;

-контролировать деятельность структурных подразделений по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

-вносить предложения руководству по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела;

-Отдел возглавляет руководитель направления Системы дистанционного и электронного обучения, который представляет интересы руководства во всех государственных, общественных и иных учреждениях и организациях по вопросам, связанным с деятельностью НОУ ДПО НУЦ «АБИНТЕХ» в области дистанционного обучения в соответствии с настоящим положением и должностными обязанностями.